

Nr. /.....

CONTRACT DE STUDII

I. Părțile contractante:

1. Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași, Facultatea de, reprezentată prin....., în calitate de DECAN, și

2. în calitate de student, domeniul, beneficiar de servicii educaționale finanțate de la buget / cu taxă, având carte de identitate seria, nr, CNP....., domiciliat în....., tel. e-mail..... cont la Banca

II. Obiectul contractului:

Art. 1 – Prezentul contract are ca obiect derularea activităților specifice învățământului universitar, în concordanță cu planul de învățământ elaborat de facultate și aprobat de Senatul Universității.

Art.2. Contractul de studii nu poate fi modificat în timpul anului universitar. Acesta se poate modifica, din motive justificate, numai în primele trei săptămâni ale anului universitar.

III. Durata contractului:

Art. 3 – Prezentul contract se încheie pentru un ciclu de studii – 4 ani, cu excepția perioadelor de întrerupere de studii legal aprobate.

IV. Drepturile si obligatiile partilor contractante:

Art.4. Obligațiile facultății :

1. Să asigure condițiile pentru ca studentul să poată frecventa toate disciplinele înscrise în prezentul contract, în cadrul programului de studiu aprobat de Consiliul facultății.

2. Să asigure consilierea studentului în privința alegerii disciplinelor, de către un cadru didactic îndrumător numit de Biroul consiliului facultății.

3. Să pună la dispoziția studentului "Procedura privind organizarea activității didactice" și să asigure acces la toate procedurile necesare pe site-ul facultății și al universității.

Art.5 – Drepturile si obligatiile studentului:

5.1. Studentul **beneficiază** de toate drepturile prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, Carta universității și Procedurile privind activitatea didactică din Manualul Procedurilor.

5.2. Studentul are dreptul să beneficieze de 4 ani bugetați pentru studii universitare de licență în domeniul Științe Inginerești, respectiv 6 ani pentru domeniul Arhitectură.

5.3. Studentul are obligația să păstreze în bune condiții și în stare de funcționare echipamentele, mobilierul, clădirile, spațiile verzi, amenajările sportive și sociale.

5.4. Studentul are obligația **să se informeze și să respecte prevederile** Cartei universității și ale procedurilor în vigoare. Conform art. 18(1)b) al Procedurii de organizare și desfășurare a activității didactice: promovarea de la un an la altul se poate face numai dacă studentul a acumulat cel puțin 40 de credite din discipline (DI + DO) ale anului de studii încheiat și, dacă este cazul, a îndeplinit condițiile specifice stabilite de către Consiliul Facultății, respectiv

5.5. Studentul cu taxă are obligația să achite **taxa de școlarizare** în **quantum de** până la sfârșitul anului universitar, în procent de 100% în patru tranșe egale: până la data de 15 octombrie prima rată, până la data de 15 ianuarie a doua rată, 15 martie a treia rată și până la data de 01 iunie restul taxei de școlarizare. Plata taxei de școlarizare poate fi făcută și de către un terț, pe baza unei adrese / cereri înaintate de acesta, Rectorului universității.

5.6. Studentul are obligația **să achite taxele stabilite** în baza Legii învățământului și a Regulamentelor universității.

5.7. Studentul are obligația ca în termen de 15 zile de la începerea anului universitar să anunțe la secretariatul facultății **banca și contul** în care i se va vira bursa, aceasta fiind singura modalitate de plată permisă de lege. Prevederea se aplică pentru toate tipurile de plăți efectuate de Universitate către studenți (burse, cheltuieli de transport etc).

5.8. Studentul cu taxă care solicita întreruperea/retragerea de la studii, poate cere restituirea diferenței de bani dacă aceasta este mai mare decât taxa ce trebuia achitată până la data depunerii cererii.

5.9. Studentul are obligația de a achita toate tranșele din taxa de școlarizare până la data depunerii cererii de retragere sau de întrerupere a studiilor.

5.10. Studentul transferat care are examene de diferență se obligă să achite taxa aferentă susținerii fiecărui examen conform hotărârilor în vigoare.

5.11. Studentul are obligația să se informeze și să respecte întru totul toate instrucțiunile adoptate la nivel de universitate cu privire la desfășurarea activităților didactice, inclusiv pe cele de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2., instrucțiuni care fac parte integrantă din prezentul contract.

VI. Redistribuirea anuală a locurilor bugetate:

Art. 6 Locurile bugetate **se distribuie** în funcție de rezultatele obținute la concursul de admitere pentru anul I.

Art. 7 Pe parcursul școlarității, studenții admiși la învățământul cu taxă pot trece la învățământul subvenționat de la bugetul de stat dacă îndeplinesc condițiile de promovare, numai cu respectarea capacității de școlarizare pentru anul respectiv și numai la începutul anului universitar, cu aprobarea Consiliului de Administrație a universității.

Art. 8 Este integralist studentul care în anul universitar precedent și-a îndeplinit toate obligațiile asumate prin contractul de studii și a acumulat cel puțin 60 de credite de la disciplinele impuse și opționale.

VII. Sancțiuni:

Art. 9.1. Nerespectarea de către studenți a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage de la sine atenționarea și aplicarea următoarelor sancțiuni: **a)** avertisment, **b)** ridicarea bursei pe o perioadă determinată, **c)** suspendarea dreptului de cazare în cămin, **d)** exmatricularea.

Studentul care nu a achitat taxa de școlarizare va fi exmatriculat. Solicitarea de exmatriculare se face de către facultate la 15 zile după expirarea termenului de plată neonorat.

9.2. Sancțiunile de la punctele a) – c) se aplică de Consiliul facultății, iar cea de la punctul d) de către Rector, la propunerea Consiliului facultății.

9.3. Sancțiunile aplicate pot fi contestate de student în termen de 30 de zile, la organul de conducere imediat superior celui ce a aplicat-o.

9.4. Studiile întrerupte ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări (obținute prin admitere). Studenții astfel exmatriculați nu mai pot fi reînmatriculați.

VIII. Soluționarea litigiilor:

Art. 10 – În situații litigioase privind relațiile dintre studenți sau dintre studenți și cadrele didactice, atât studenții, cât și cadrele didactice se pot adresa Comisiei de etică și deontologie universitară.

Anexele 1, 2 și 3 sunt parte integrantă din prezentul contract de studii.

Prezentul contract se încheie astăzi, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

DECAN,

CONSILIER AN,

STUDENT,
(nume clar și semnatura)