

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată



Avizat în Ședința Consiliului de Administrație
din data de 14.12.2024
/ Rector,
Prof.univ.dr.ing. Dan Căscaval



Avizat în Ședința Consiliului Facultății
din data 16 decembrie 2024

Decan,
Prof.univ.dr.ing. Dumitru Dorin Lucăche



PLANUL OPERAȚIONAL PE ANUL 2024

Disponibil online pe pagina web a facultății: ieeia.tuiasi.ro

I. Generalități:

Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată are o activitate de 83 de ani în cadrul actualei Universități Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, iar anterior acestei perioade, mai exact în perioada 1910-1937, a avut o activitate de încă 27 de ani ca secție în cadrul Universității din Iași. De altfel, în anul 2010, facultatea a sărbătorit Centenarul învățământului electrotehnic în România, învățământ inițiat la Iași.

Prin data înființării, prestigiul științific al întemeietorilor cât și al continuatorilor, prin ofertele educaționale, numărul absolvenților, calitatea procesului didactic, prin activitatea științifică fructuoasă și recunoscută, se poate considera pe deplin justificată anvergura națională a activității facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată.

Deschiderea internațională din ultimii ani, a permis realizarea de numeroase relații de colaborare didactică și științifică cu un mare număr de universități europene, concretizate în numeroase mobilități ale cadrelor didactice, doctoranzilor și studenților facultății. Mai ales pe plan didactic derulăm o colaborare strânsă și cu Universitatea Tehnică a Republicii Moldova. În colaborare cu Facultatea de Energetică a acestei universități este organizată și o manifestare științifică, cu participare internațională.



Către: Facultatea _____

13393 11.04. 25

Prin prezenta, vă adresăm rugămintea de a ne transmite următoarele documente:

1. **Planul Strategic pentru perioada 2024-2029**, care să includă obiectivele generale și direcțiile strategice pe termen mediu și lung.
2. **Planul Operațional pentru anul 2025**.

Vă rugăm ca aceste documente să ne fie transmise, până cel târziu la data de **15 mai 2025**, pentru a permite includerea lor în ordinea de zi a ședinței Consiliului de Administrație.

Notă: Planurile se vor transmite doar dacă nu au fost trimise anterior prezentei adrese.

Vă mulțumim anticipat pentru promptitudinea și cooperarea dumneavoastră.

Prorector,

Prof. univ. dr. ing. Maria/Carmen Loghin



II. Misiunea facultății

Prin experiență, prestigiul științific, prin oferta educațională, numărul absolvenților, calitatea procesului didactic, activitatea științifică fructuoasă și recunoscută, este pe deplin justificată anvergura națională a facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată. Astfel, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată participă la dezvoltarea misiunii academice a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, fiind responsabilă pentru implementarea învățământului european în domeniile ingineriei electrice și ingineriei energetice. Nu este de neglijat nici activitatea de formare în domeniul ingineriei și managementului, componenta tehnică a formării acestor specialiști fiind orientată către ingineria electrică și ingineria energetică.

Prin realizările anterioare și prin obiectivele sale strategice, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată este orientată spre excelență academică și în cercetare, urmărind formarea specialiștilor ce vor profesa în secolul al XXI-lea. De asemenea, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată asigură cadrul formării continue a specialiștilor, prin cursuri postuniversitare de specializare și perfecționare.

În misiunea sa de a construi și păstra prestigiul în formarea și cercetare academică din domeniile ingineriei electrice și ingineriei energetice, Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată asigură un mediu de colegialitate, de dezbatere academică a problemelor de ordin științific și de participare egală la oportunități a tuturor membrilor acesteia.

Este una dintre misiunile facultății de a menține și dezvolta numeroasele relații de colaborare academică cu universități europene, atât pe plan științific cât și educațional, relații concretizate prin numeroase mobilități ale cadrelor didactice, doctoranzilor și studenților, precum și prin vizite ale colegilor de la universitățile europene. În acest sens, se va urmări creșterea numărului de doctorate conduse în cotutelă și menținerea periodicității și calității științifice a manifestărilor organizate, cu colaborare internațională. Nu sunt de neglijat colaborările cu cadre didactice din străinătate, în cadrul unor granturi și contracte de cercetare-dezvoltare.

Facultatea are și misiunea de a menține implementarea, la nivelul ei, cât mai corect, a spiritului sistemului european de credite transferabile – ECTS, fapt care implică o structură adecvată a ofertei educaționale, atât pentru studiile universitare de licență, masterat și doctorat, cât și pentru studiile postuniversitare.

Pornind de la realizările anterioare, este de datoria facultății să mențină centrul de greutate al formării academice în domeniile ingineriei electrice, ingineriei energetice și al ingineriei economice, fără a neglija dezvoltarea necesară către informatica aplicată în ingineria electrică. În acest sens, o preocupare permanentă va fi axată pe flexibilizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, în concordanță cu cerințele la nivel european.

În planul cercetării științifice, facultatea își va urma misiunea de a promova excelența în cercetarea științifică, de la nivelul pregătirii prin studii universitare de master și prin studii doctorale și până la nivelul granturilor de cercetare, cu diverse surse de finanțare, și a abordării a cât mai multe teme de cercetare științifică cu parteneri din mediul economic.

III. Oferta educațională:

A.Învățământ universitar de **licență**, cu frecvență, în următoarele domenii și programe de studii:

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Observații
1.	Inginerie electrică	Electronică de putere și acționări electrice	Acreditat
		Instrumentație și achiziții de date	Acreditat
		Sisteme electrice	Acreditat
		Informatică aplicată în inginerie electrică	Acreditat
		Inginerie electrică și calculatoare (în limba engleză) (Electrical Engineering and Computers)	Autorizat provizoriu
2.	Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	Acreditat
		Managementul energiei	Acreditat
		Energetică și tehnologii informatice	Autorizat provizoriu
3.	Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic	Acreditat

B.Învățământ universitar de **masterat**, cu frecvență, în următoarele domenii și programe de studii:

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Observații
1.	Inginerie electrică	Conversia energiei și controlul mișcării	Acreditat
		Sisteme electrice avansate	Acreditat
		Sisteme informatice de monitorizare a mediului	Acreditat
2.	Inginerie energetică	Management, energie, mediu	Acreditat
		Managementul sistemelor de energie	Acreditat
3.	Inginerie și management	Inginerie și management în contextul globalizării	Acreditat

C.Învățământ universitar de **doctorat**, cu frecvență, cu și fără bursă sau cu taxă.

D.Cursuri **postuniversitare** de formare și dezvoltare profesională continuă –cu taxă:

- Management energetic - Bilanț electroenergetic
- Management energetic - Bilanț termoelectric
- Management energetic - Gestiunea energiei

.....

IV. Obiective și strategii

1. Obiective academice:

1.1 Continuarea reformei procesului de învățământ:

- perfecționarea planurilor de învățământ în vederea unei cât mai bune încadrări în standardele de calitate impuse de ARACIS, armonizarea planurilor de învățământ cu acelea ale facultăților similare din țară și din Uniunea Europeană și cu cerințele actuale de pe piața muncii;
- elaborarea dosarelor de autoevaluare și de evaluare internă pentru programele de studii de licență și master ale facultății, în vederea evaluării periodice ARACIS a acestora.
- perfecționarea planurilor de învățământ ale școlii doctorale;
- optimizarea raportului nr. studenți / nr. posturi didactice, pe întreaga facultate și pe fiecare program de studii;
- modernizarea tehnicilor și tehnologiilor de predare;
- atragerea studenților de la toate tipurile de studii în activități de cercetare;
- creșterea aptitudinilor practice ale absolvenților prin creșterea ponderii orelor cu aplicații experimentale la lucrările de laborator.

Răspunde: Biroul Consiliului Facultății

Termen: permanent

1.2 Crearea unor posturi vacante de asistent universitar, în vederea promovării și formării necesarului de cadre didactice tinere, în anul universitar 2020-2021. Crearea de posturi vacante de șef de lucrări, conferențiar și profesor, pentru promovarea cadrelor didactice care au performanțe deosebite în activitatea didactică și în cercetare. Toate acestea, în limita fondurilor disponibile, în conformitate cu reglementările aflate în vigoare la data aprobării Statelor de funcții pentru anul universitar următor.

Răspund: Decan și Directori departamente

Termen: octombrie 2024

1.3 Evaluarea și promovarea cadrelor didactice în funcție de performanțele didactice, științifice și implicare în viața comunității academice.

Răspund: Decan, Prodecani și Directori departamente

Termen: permanent

1.4 Îmbunătățirea pregătirii practice a studenților, prin continuarea acțiunii de creștere a calității practicii în producție, inclusiv prin participarea studenților noștri în grupurile țintă ale unor proiecte POCU de practică, prin diversificarea ofertei de locuri de practică în cadrul unor societăți comerciale și companii naționale de prestigiu.

Răspund: Decan, Prodecan de resort și Comisia de practică a Consiliului Facultății

Termen: permanent

- 1.5 Continuarea acțiunilor de atragere a unui număr cât mai mare de doctoranzi, în cadrul școlii doctorale;

Răspund: Directorul Școlii doctorale și conducătorii de doctorat
Termen: permanent

- 1.6 Continuarea acțiunii de actualizare a manualelor, îndrumarelor de proiectare și de laborator; continuarea activității de introducere a unor suporturi de curs și a unor referate de laborator pe pagina web a facultății.

Răspund: Decan, Prodecani și Directori departamente
Termen: permanent

- 1.7 Continuarea acțiunilor de promovare a activităților desfășurate de cadrele didactice și studenții facultății noastre, în rândul elevilor de liceu, în vederea atragerii elevilor, cu bună pregătire profesională, pentru a studia în facultatea noastră.

Răspund: Decan, Prodecan de resort și Directori departamente
Termen: permanent

- 1.8 Implicarea unor companii pentru dezvoltarea sistemului de burse acordate de către agenții economici, în scopul creșterii nivelului de pregătire al studenților și pentru atragerea unui număr cât mai mare de absolvenți de liceu către facultatea noastră.

Răspunde: Prodecan de resort, Directori de departament
Termen: permanent

- 1.9 Actualizarea permanentă a informațiilor utile studenților actuali și potențiali, pe pagina web a facultății

Răspunde: Prodecan Catalin Damian
Termen: permanent

- 1.10 Dezvoltarea unui cadru permanent de dialog și comunicare între studenți și profesori în vederea optimizării relațiilor dintre aceștia cu scopul creșterii calității actului didactic. Creșterea rolului consilierilor de studii.

Răspunde: Decan, Prodecan Catalin Damian, Comisia pentru consiliere/tutorat a Consiliului Facultății
Termen: permanent

- 1.11 Urmărirea asigurării concordanței dintre competențele conferite prin fiecare program de studii, structura planului de învățământ și conținutul fișelor de disciplină întocmite și revizuite anual de către fiecare cadru didactic.

Răspund: Prodecan Maricel Adam, Directori de departament
Termen: Permanent

1.12 Urmărirea participării studenților la activitățile didactice și corelarea cu analiza efectuată la nivel de cadre didactice

Răspund: Consilieri de studii, Directori de departament

Termen: Lunar

1.13 Analiza și adoptarea de măsuri pentru reducerea abandonului școlar

Răspund: Consilieri de studii, Directori de departament, Decan, Prodecan Catalin Damian

Termen: Semestrial

1.14 Extinderea procesului de evaluare pe parcursul semestrului, prin lucrări de casă și teste periodice.

Răspund: Prodecan Maricel Adam, Directori de departament

Termen: Semestrial

2. Obiective și strategii administrative:

2.1. Obiective și strategii manageriale și de asigurare a calității

2.1.1. *Obiectiv:* Menținerea în prima categorie a domeniilor de ierarhizare

Răspund: Decan, Prodecani și Directori departamente

Termen: permanent

Strategie:

Urmărirea periodică a rezultatelor cadrelor didactice la criteriile și indicatorii specifici clasificării universităților și ierarhizării domeniilor.

2.1.2. *Obiectiv:* Implementarea riguroasă a Managementului Operațional

Răspund: Decan, Prodecani, directori departamente, Secretar Șef, Administrator Șef.

Termen: permanent

2.1.3. *Obiectiv:* Asigurarea calității managementului academic și administrativ

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Administrator șef, Secretar șef

Termen: permanent

2.1.4. *Obiectiv:* Fundamentarea luării deciziilor și asigurarea fluxurilor informaționale pentru transmiterea actelor decizionale

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Administrator șef, Secretar șef

Termen: permanent

Strategia:

Elaborarea și luarea deciziilor se va face pe baza studiilor de oportunitate, analizelor de eficiență, analizelor statistice, în vederea reducerii factorilor de risc

și în conformitate cu actele normative în vigoare și asigurarea fluxurilor informaționale pentru transmiterea actelor decizionale.

2.1.5.Obiectiv: Asigurarea condițiilor corespunzătoare de activitate pe linie de sănătate și securitate a muncii, protecția mediului precum și prevenirea și stingerea incendiilor.

Achiziționarea de echipamente de protecția muncii pentru personalul din subordine precum și a truselor sanitare pentru spațiile facultății (25.000 lei)

Răspund: Decan, Directori departamente, secretar șef, administrator șef, administrator patrimoniu.

Termen: permanent

Strategia:

- ✓ Respectarea normelor legale în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, protecția mediului precum și prevenirea și stingerea incendiilor se asigură prin întocmirea și aplicarea planurilor de măsuri tehnice, organizatorice și igienico – sanitare.

2.2. Obiective și strategii de resurse umane

2.2.1.Obiectiv: Dimensionarea corespunzătoare a personalului

Răspund: Decan, Prodecan Sebastian Aradoaei, Directori departamente, administrator șef, secretar șef

Termen: permanent

Strategia:

- ✓ Reactualizarea organigramei facultății, a statului de funcții și a fișelor posturilor, pentru dimensionarea corespunzătoare a personalului funcție de cerințele impuse de dezvoltarea activității de cercetare, creșterea calității actului educațional și legislația în vigoare.
- ✓ Dimensionarea personalului și întocmirea statelor de funcții având în vedere cât mai buna încadrare a cheltuielilor în fondurile alocate și în cele obținute din surse extrabugetare, maximizând, în aceste condiții, calitatea actului didactic și de cercetare.
- ✓

2.2.2.Obiectiv:

Management mai eficient al activităților personalului auxiliar

Răspund: Decan, Prodecan Sebastian Aradoaei, Directori departamente, secretar șef, administrator șef

Termen: permanent

Strategia:

Efectuarea de acțiuni comune, la nivel de facultate, și nu numai la nivelul departamentelor

2.3. Obiective și strategii privind problemele studenților

2.3.1. *Obiectiv:* Acordarea burselor și ajutoarelor sociale pentru studenți și doctoranzi

Răspund: Decan, Prodecan Catalin Damian, Secretariat facultate

Termen: permanent

Strategia:

Asigurarea fondurilor necesare acordării burselor pentru doctoranzi și a burselor de performanță, merit și sociale pentru studenți și masteranzii conform Legii învățământului nr.1/2011 privind stabilirea criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii, studenții și cursanții din învățământul de stat, cursuri de zi și a criteriilor generale de acordare a burselor stabilite și aprobate anual de conducerea facultății.

2.3.2. *Obiectiv:* Susținerea unui parteneriat academic cu studenții

Răspund: Decan, Prodecan Catalin Damian, Secretariat facultate, Comisia Socială, Consilierii de studii ai grupelor.

Termen: permanent

Strategia:

- diversificarea activității îndrumătorilor de grupe prin implicarea activă în rezolvarea problemelor studențești;
- susținerea unei comunicări eficiente și deschise cu reprezentanții studenților, prin promovarea încrederii și a respectului față de lege, școală, calitate;
- sprijinirea, în continuare, a activității organizației studențești Liga Studenților Electrotehniști;
- implicarea mai activă și reală a studenților în activități științifice conexe programelor de studiu și facilitarea participării acestora la manifestări științifice naționale sau internaționale:
 - concursul de Mașini electrice „Cezar Parteni-Antoni”;
 - concursul de Măsurări electrice „Dumitru Bărbulescu”;
 - concursul de Utilizări și automatizări „Nicolae V. Boțan”
- colaborarea efectivă cu organizația studenților Liga Studenților Electrotehniști pentru organizarea și promovarea Cercurilor Științifice;
- implicarea mai evidentă și responsabilizarea studenților în activitățile de evaluare ale programelor de studii și ale cadrelor didactice;
- îmbunătățirea condițiilor de cazare și de studiu pentru studenții facultății.

2.3.3. *Obiectiv:* Creșterea implicării studenților facultății în activități culturale și de voluntariat, ca vector de promovare și creștere a atractivității facultății și, totodată pentru ridicarea nivelului de comunicare, conlucrare și coeziune a studenților din facultate

Răspund: Decan, Prodecan Catalin Damian, Liga studenților electrotehniști, Asociația SETIS.

Termen: Decembrie 2024

Strategia:

- crearea cadrului pentru implicarea mai activă și reală a studenților în activități complementare programului de studiu (activități de voluntariat, de divertisment, sportive, muzicale etc)
- susținerea activității unor formații sau grupuri studențești: formațiile de dans popular și de dans modern, trupa de umor, grupul de recitatori sau cântăreți folk etc. și participarea la concursul GAUDEAMUS lansat de Casa de Cultură a Studenților Iași
- promovarea imaginii facultății inclusiv prin momente muzicale oferite de corul ARMONIA sau de dansuri populare, atât în momente festive din facultate, cât și în cadrul unor vizite în companiile ori liceele partenere.

2.4. Obiective, strategii de dezvoltare a bazei materiale

2.4.1. *Obiectiv:* Îmbunătățirea bazei materiale a facultății, în limita fondurilor disponibile

Răspunde: Decan, Prodecan Sebastian Aradoaiei, Administrator șef facultate

Termen: permanent

Strategia:

- utilizare prioritară a veniturilor proprii în scopul modernizării infrastructurii destinate procesului didactic;
- continuarea politicii de atragere a firmelor de prestigiu în vederea obținerii unor sponsorizări necesare dotării laboratoarelor;
- optimizarea folosirii spațiilor de învățământ și cercetare.

2.4.2. *Obiectiv:*

Urmărirea achizițiilor publice de lucrări / produse / servicii (verificarea și conformitatea procedurilor de achiziție cu legislația în vigoare, îndrumarea și coordonarea personalului care se ocupă cu întocmirea dosarelor de achiziții)

Răspunde: Prodecan Sebastian Aradoaiei, Administrator șef, ing. Adrian Timofte

Termen: permanent

Strategia:

Urmărirea desfășurării procedurilor de achiziții de materiale, obiecte de inventar, mijloace fixe, servicii și lucrări în condițiile aplicării tuturor normelor legale în vigoare, cu asigurarea transparenței și corectitudinii achizițiilor.

2.4.3. *Obiectiv:*

a). Dezvoltarea și întreținerea bazei materiale în vederea asigurării spațiilor și dotărilor necesare desfășurării procesului didactic prin:

1. Reparații/reamenajări iluminat și tavane în atriumul corpului E (574.083 lei);
2. Achiziție mobilier urban imobilele ETH, EN (135.903 lei)

.....

Răspund: Prodecan Sebastian Aradoaiei, Administrator șef facultate, Serv. Tehnic,
Termen: (31 decembrie 2023)

b) Achiziționarea de materiale de deratizare, dezinsecție și curățenie.

Răspund: Prodecan Sebastian Aradoaiei, administrator șef facultate
Termen: permanent

c). Achiziționarea de furnituri de birou.

Răspund: Prodecan Sebastian Aradoaiei, administrator șef facultate, secretar șef,
Termen: permanent

d). Incarcarea stingatoarelor de incendiu

Răspund: Prodecan Sebastian Aradoaiei, Administrator șef facultate, Serviciul PSI, Conducerea TUIASI.
Termen: permanent

e). Realizarea de contracte de service pentru bariere, sistemul antiefracție și antiincendiu (15.000 lei), tâmplărie aluminiu (20.000 lei), sistem de climatizare, ventiloconvectoare, chillere imobilele EN și ETH (28.412 lei)

Răspund: Prodecan Sebastian Aradoaiei, Administrator șef facultate.
Termen: permanent

Strategii:

Întocmirea și aprobarea de referate de necesitate pentru achiziția materialelor sau serviciilor aferente operațiunilor prezentate mai sus, prin organizarea de licitații, cereri de oferte sau achiziții directe (după cum este cazul), în vederea aducerii spațiilor de învățământ cât mai aproape de cerințele legislației în vigoare.

2.4.4. Obiectiv: Folosirea rațională a energiei electrice și termice, gaze naturale și apă.

Răspunde: Administrator șef, administrator patrimoniu

Termen: permanent

Strategii:

- ✓ Constatarea și aducerea la cunoștința Serviciului Tehnic a defecțiunilor de orice tip, în vederea executării de urgență a lucrărilor de reparații
- ✓ Optimizarea consumurilor de utilități și urmărirea periodică a consumurilor.
- ✓ Utilizarea energiei produse de surse fotovoltaice existente în facultate.

Resurse: finanțarea de bază, venituri proprii.

2.4.5. Obiectiv: Efectuarea casărilor la mijloace fixe și obiecte de inventar care îndeplinesc condițiile privind uzura fizică și/sau morală și sunt cu durata normală de funcționare depășită, conform normelor legale în vigoare.

Răspund: Răspund: Prodecan Sebastian Aradoaei, Directori departamente,
Administrator șef facultate, șefi compartimente, gestionari

Termen: permanent

Strategii:

- ✓ Centralizarea propunerilor de casare și verificarea sub aspect patrimonial și contabil.

3. Obiective și strategii referitoare la imaginea facultății în învățământul preuniversitar

Răspunde: Prodecan Cătălin Damian, Prodecan Sebastian Aradoaei, Comisia de relații internaționale, imagine universitară și marketing academic

Termen: permanent

În anul 2024 se va continua și va fi dezvoltată **campania intensivă de promovare a ofertei noastre educaționale**, a cărei necesitate este impusă de concurența tot mai puternică dintre facultăți și de trendul demografic descendent.

Strategia:

Unitățile de învățământ din județele limitrofe sau apropiate municipiului Iași (Vaslui, Botoșani, Neamț, Bacău, Suceava), precum și cele din municipiul Iași oferă cei mai mulți absolvenți Facultății de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată. Având în vedere acest fapt, vom identifica, cu ajutorul inspectoratelor școlare, toate liceele, colegiile, colegiile tehnice și grupurile școlare din aceste județe. Dintre acestea, vom selecta în jur de 60 de școli pe care le considerăm ca având un potențial mai mare pentru facultatea noastră.

Din partea facultății vor fi numite cadre didactice care să se informeze mai îndeaproape de aceste licee și să propună realizarea unui parteneriat liceu – facultate.

În cadrul acestui parteneriat se va avea în vedere:

- prezentarea ofertei educaționale a învățământului superior tehnic în general cât și a învățământului superior în domeniul electrotehnic, în special.
- identificarea și rezolvarea unor probleme ridicate de inginerii care activează în învățământului preuniversitar din domeniul tehnic.

În ceea ce privește acțiunile îndreptate în sprijinul elevilor se vor organiza:

- vizite ale elevilor claselor a XI și a XII în facultate în diferite laboratoare și efectuarea demonstrativă a unor experimente;
- efectuarea de lucrări de laborator din curricula de învățământ liceal pentru elevi;
- deschiderea unor cercuri de specialitate, îndrumate de cadre didactice din facultate, la care pot participa și elevi;
- cursuri la care pot participa și elevi, având ca scop motivarea de a continua pregătirea în direcția învățământului superior tehnic.

Pentru implementarea strategiei se vor aborda următoarele modalități:

- se vor implica reprezentanți ai organizațiilor studențești ce activează în facultate și care vor avea un rol important în conceperea, realizarea grafică și în distribuirea materialelor;
- se vor investi fonduri provenind din sponsorizări în tipărirea și multiplicarea broșurilor de prezentare a facultății, a fluturașilor și a afișelor de popularizare a informațiilor referitoare la admiterea 2024.
- promovarea facultății pe site-uri specializate naționale și internaționale

4. Obiective și strategii referitoare la imaginea facultății și la cooperarea cu instituții similare din țară și străinătate

Obiective:

- 4.1 Dezvoltarea legăturilor de colaborare între facultate și instituții de învățământ superior, de cercetare etc. de peste hotare, prin elaborarea unor proiecte de cercetare comune și extinderea acordurilor Erasmus.

Răspunde: Decan, Prodecan Marian Poboroniuc

Termen: permanent

- 4.2 Asigurarea condițiilor pentru cunoașterea, de către studenții și personalul facultății, a diferitelor categorii de programe de cercetare, burse și premii oferite de către organisme implicate în activități cu caracter internațional;

Răspunde: Decan, Prodecan Marian Poboroniuc, Prodecan Sebastian Aradoaei

Termen: permanent

- 4.3 Creșterea calității Buletinului Institutului Politehnic din Iasi, secțiunea Electrotehnica, Energetica, Electronica, prin atragerea de autori din străinătate și continuarea demersurilor pentru obținerea indexării în baze de date;

Răspunde: Prodecan Marian Poboroniuc, Prof. Cristian Haba

Termen: permanent

- 4.4 Continuarea participării unor cadre didactice din facultate în organizații profesionale naționale și internaționale, de prestigiu, precum: IEEE, CIGRE, IMEKO, WEC, CNR - CME, ASTER, AGIR, ASRO.

Răspunde: Conducerea facultății

Termen: permanent

- 4.5 Completarea și actualizarea paginii web a facultății și realizarea paginilor web ale centrelor de cercetare și departamentelor.

Răspunde: Prodecan Marian Poboroniuc, Prodecan Catalin Damian, Directori departamente, Directori centre de cercetare

Termen: permanent

5. Obiective și strategii de cercetare:

- 5.1 Realizarea/actualizarea paginilor web ale centrelor de cercetare din facultate.

Răspund: Prodecan Dorin Lucache, directori centre de cercetare

- 5.2 Participarea la depunerea de proiecte pe teme didactice sau de cercetare cu finanțare din fonduri structurale.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, Prodecan Sebastian Aradoaei, cadre didactice

Termen: permanent

- 5.3 Participarea la competițiile de granturi de cercetare-dezvoltare cu finanțare națională și/sau internațională.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, cadre didactice
Termen: permanent

5.4 Realizarea de contracte de cercetare-dezvoltare cu agenți economici.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, cadre didactice
Termen: permanent

5.5 Realizarea unui grup de consultanță la nivel de facultate privind modul de redactare a proiectelor din cadrul competițiilor naționale și internaționale.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, Comisia pentru cercetare, dezvoltare, anteprenariat și parteneriat public privat
Termen: permanent

5.6 Realizarea de grupuri de cercetare interdisciplinare și inter-departamentale în cadrul facultății, care să folosească în comun dotările laboratoarelor și care să colaboreze la realizarea de proiecte interdisciplinare de cercetare-dezvoltare și la publicarea de articole științifice în reviste cotate în fluxul principal de publicații.

Răspund: Decan, Prodecan Marian Poboroniuc, Directori departamente
Termen: permanent

5.7 Înființarea de grupuri de cercetare interdisciplinare în colaborare cu alte facultăți din universitate, cu scopul dezvoltării portofoliului de teme de cercetare, depuneri de proiecte de cercetare interdisciplinară în cadrul competițiilor naționale și internaționale și publicarea de articole științifice în reviste cotate în fluxul principal de publicații.

Răspunde: Prodecan Marian Poboroniuc, Directori departamente
Termen: permanent

5.8 Creșterea implicării tinerilor cercetători la întocmirea și diversificarea propunerilor de proiecte de cercetare la nivel național și internațional.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, Directori departamente.
Termen: permanent

5.9 Implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică, prin organizarea de cercuri științifice studențești și atragerea lor spre a participa la burse de mobilitate Erasmus în instituțiile și centrele de cercetare partenere din Europa. Stimularea participării studenților la manifestări științifice prin acordarea de premii materiale și prin acordarea de punctaje suplimentare la repartizarea locurilor de cazare și a taberelor studențești.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, Prodecan Sebastian Aradoaei, prof. Romeo Ciobanu
Termen: permanent

5.10 Realizarea de profiluri de prezentare ale centrelor de cercetare din facultate în baze de date de cercetare ale Uniunii Europene cu scopul de a atrage colaboratori și parteneri pentru proiecte de cercetare cu finanțare prin programul Horizon 2020.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, cadre didactice
Termen: permanent

5.11 Intensificarea activităților de transfer la operatori economici prin participarea la proiecte de tip Bridge, PTE, Cecuri de inovare, etc.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, cadre didactice

Termen: permanent

5.12 Stimularea publicării de articole științifice în reviste indexate Thomson Reuters cu factor de impact ridicat.

Răspund: Prodecan Marian Poboroniuc, cadre didactice

Termen: permanent

5.13 Creșterea numărului conducătorilor de doctorat din facultate și a calitatii tezelor de doctorat susținute public.

Răspunde: Decan, Directorul Școlii Doctorale

Termen: permanent

6. OBIECTIVE ȘI STRATEGII REFERITOARE LA FACILITAREA ANGAJĂRII ABSOLVENȚILOR FACULTĂȚII

Privind orientarea absolvenților pe piața muncii pe parcursul anului 2020 sunt programate întâlniri cu reprezentanții unor firme importante (CONTINENTAL, DELPHI, PREH, SILCOTUB, DACIA-RENAULT, E.ON ROMÂNIA, TRANSELECTRICA, NESS TECHNOLOGIES, **EURO VIAL LIGHTING, DALKIA, ELECTROALFA**), vizând, mai ales, stabilirea acelor aspecte semnificative pe care trebuie să le asigure pregătirea viitorilor absolvenți, dar și inițierea unor acorduri de colaborare concretizate în asigurarea unor stagii de practică pentru studenții noștri. Colaborarea cu aceste firme se va concretiza și în îmbogățirea experienței profesionale în domenii de vârf a unor cadre didactice, experiență valorificată și în plan didactic.

- Inițierea unor acțiuni de evidență și colaborare cu foștii absolvenți ai facultății, în vederea constituirii unei baze de date referitoare la angajarea acestora, sporirea ofertei locurilor de muncă pentru absolvenții facultății, folosind atât sprijinul societății absolvenților electrotehniști, SETIS, cât și oferte și contactele obținute de Biroul de orientare profesională al TUIASI.
- Postarea pe pagina web a facultatii a ofertelor de locuri de munca transmise de PRIIU și obținute în cadrul parteneriatului facultatii cu agentii economici

Răspunde: Conducerea facultății și Conducerea executivă SETIS

Termen: permanent

Decan,

Prof.univ.dr.ing.Dumitru Dorin Lucache

Bugetul de venituri și cheltuieli - 2023

LEI

Cap.	Sub-cap.	Paragraf	Grupa /Titlu	Art.	Alin.	2023		Buget initial	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
						TOTAL VENITURI		19308429	4828444	4836943	4785373	4857669
						Subventii de la bugetul de stat pentru institutii si serv publice sau activ finantate integral din VP	42.00.38	18810558	4702640	4702640	4702640	4702638
						Taxe si alte venituri in invatamant	33.05.00	490714	124711	132354	80679	152970
						Contrib elevilor si studentilor pentru internate, camine	33.14.00					
						Venituri din cercetare	33.20.00					
						Alte venituri din prest serv si alte activitati	33.50.00	7157	1093	1949	2054	2061
						Venituri din sponsorizare	37.01.00					
Cap.	Sub-cap.	Paragraf	Grupa /Titlu	Art.	Alin.	2023		Buget initial	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
65	06	01				INVATAMANT - TOTAL CHELTUIELI(A+B)	65.06	17.480.845	3.763.988	4.157.175	4.667.101	4.892.581
			01			A. CHELTUIELI CURENTE (01 = 10+20+55+56+57+58+59)	01	16.687.848	3.757.988	4.157.175	4.667.101	4.105.584
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	13.935.735	3.470.992	3.783.539	2.985.489	3.695.715
				01		Cheltuieli salariale in bani	10.01	13.935.735	3.470.992	3.783.539	2.985.489	3.695.715
				01		Salarii de baza	10.01.01	7863000	1954876	1854798	2264186	1789140
				02		Salarii de merit	10.01.02	1965751	488719	463700	566047	447285
				03		Indemnizatii de conducere	10.01.03	0	0	0	0	0
				05		Spor pentru conditii de munca	10.01.05	0	0	0	0	0
				06		Alte sporuri	10.01.06	0	0	0	0	0
				11		Fond aferent platii cu ora	10.01.11	3.474.760	868.691	1.303.035	0	1.303.034
				12		Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	0	0	0	0	0
				13		Indemnizatii de delegare	10.01.13	2.000	0	1.000	0	1000
				16		Indemnizatie de hrana	10.01.17	424.416	106.104	106.104	106.104	106.104
				30		Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	205.808	52.602	54.902	49.152	49.152
				02		Cheltuieli salariale in natura	10.02	0	0	0	0	0
				06		Tichete de vacanta	10.02.06	0	0	0	0	0
				03		Contributii	10.03	0	0	0	0	0
				07		Contributie asiguratorie pentru munca	10.03.07	0	0	0	0	0

			20		TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	2.652.935	260.283	348.174	1.659.847	384.635
				01	Bunuri si servicii	20.01	773.027	256.710	139.624	136.008	240.688
				01	Furnituri de birou	20.01.01	39776	0	13546	0	26230
				02	Materiale pentru curatenie	20.01.02	29.145	0	0	0	29145
				03	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	481228	228019	38076	95051	120082
				04	Apa, canal si salubritate	20.01.04	97399	18056	19422	22563	37358
				05	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	2679	2679	0	0	0
				06	Piese de schimb	20.01.06	0	0	0	0	0
				07	Transport	20.01.07	0	0	0	0	0
				08	Posta, telecomunicatii, radio, t.v., Internet	20.01.08	2739	1972	282	201	284
				09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	63238	5984	11472	18193	27589
				30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	56.823	0	56.823	0	0
				02	Reparatii curente	20.02	1.714.697	0	1.714.697	0	0
				03	Hrana	20.03	0	0	0	0	0
				01	Hrana pentru oameni	20.03.01					
				04	Medicamente si materiale sanitare	20.04	0	0	0	0	0
				05	Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	1.814.525	0	160.886	1.517.736	135.903
				01	Uniforme si echipament	20.05.01	7000	0	7000	0	0
				03	Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	0	0	0	0	0
				30	Alte obiecte de inventar	20.05.30	1.807.525	0	153.886	1.517.736	135.903
				06	Deplasari, detasari, transferari	20.06	15.387	573	6167	3603	5044
				01	Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	15387	573	6167	3603	5044
				02	Deplasari in strainatate	20.06.02	0	0	0	0	0
				09	Materiale de laborator	20.09					
				11	Carti, publicatii si materiale documentare	20.11					
				13	Pregatire profesionala	20.13	0	0	0	0	0
				14	Protectia muncii	20.14	25.000	0	25.000	0	0
				30	Alte cheltuieli	20.30	10.000	3.000	1.500	2.500	3.000
				30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	40.000	0	40.000	0	0
			55		TITLUL VII ALTE TRANSFERURI	55	0	0	0	0	0
				01	A. Transferuri interne	55.01	0	0	0	0	0
				48	Finantarea proiectelor de cercetare dezvoltare contractate de institutie	55.01.48	0	0	0	0	0

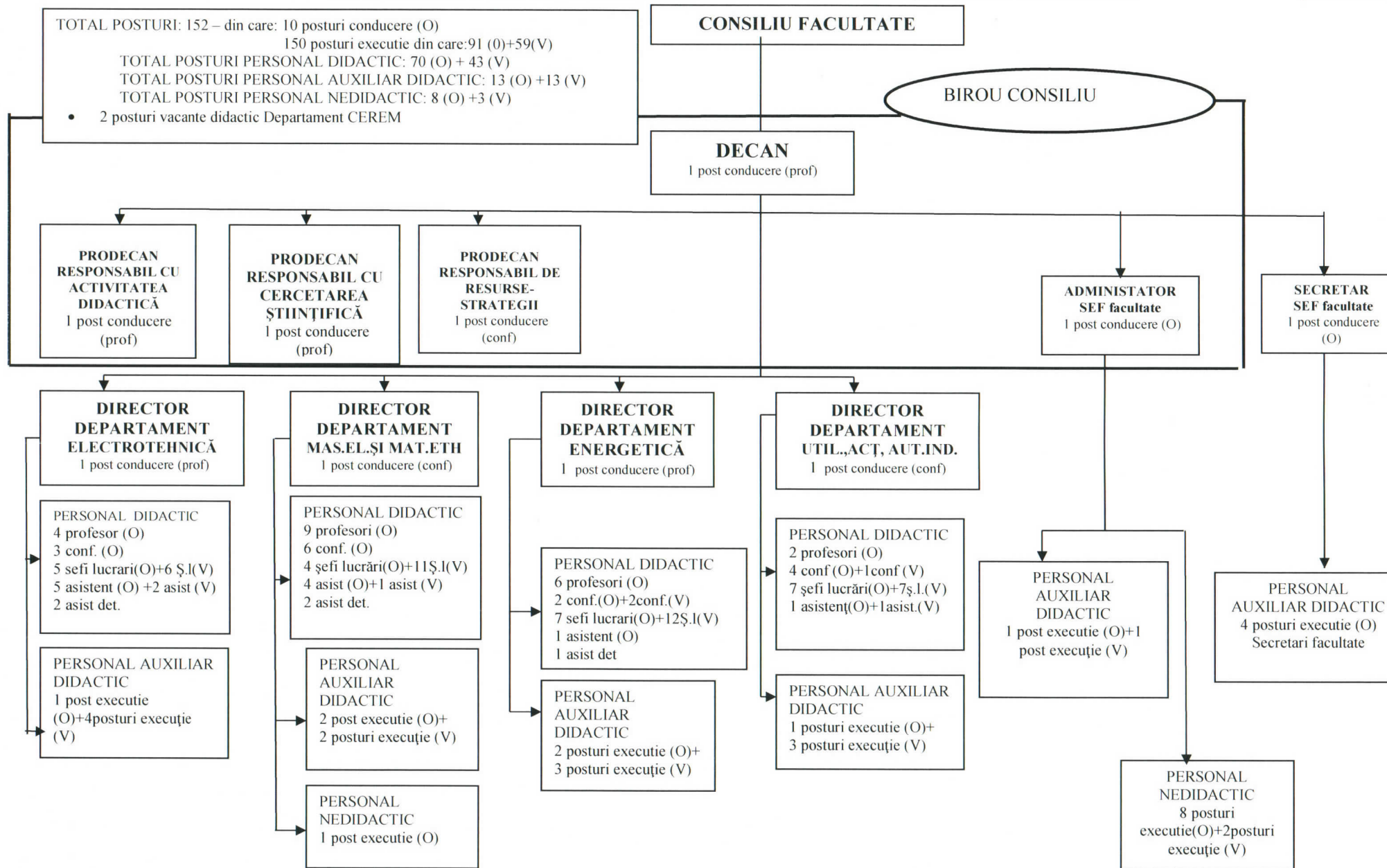
			02		B. Transferuri curente in strainatate (catre organizatii internationale)	55.02	0	0	0	0	0
				01	Contributii si cotizatii la organisme internationale	55.02.01					
		56			TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE	56	0	0	0	0	0
			01		Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	56.01	0	0	0	0	0
			02		Programe din Fondul Social European (FSE)	56.02	0	0	0	0	0
				03	Cheltuieli neeligibile	56.02.03	0	0			
			17		Alte facilitati si instrumente postaderare	56.16	0	0	0	0	0
		57			TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	0	0	0	0	0
			02		Ajutoare sociale	57.02	0	0	0	0	0
				01	Ajutoare sociale in bani	57.02.01					
				02	Ajutoare sociale in natura	57.02.02	0			0	
					TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FEN AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020	58	0	0	0	0	0
					Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)	58.01	0	0	0	0	0
					Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	0	0	0	0	0
		59			TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	99.274	26.713	25.562	21.765	25.234
			01		Burse	59.01	4974	1929	750	726	1569
			40		Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	94300	24784	24812	21039	23665
		70			B. CHELTUIELI DE CAPITAL	70	792.997	6.000	0	0	786.997
		71			TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	71	792.997	6.000	0	0	786.997
			01		Active fixe	71.01	792.997	6.000	0	0	786.997
				01	Constructii	71.01.01	6000	6000	0	0	0
				02	Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	588.737	0	0	0	588.737
				03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	198.260	0	0	0	198.260
				30	Alte active fixe	71.01.30	0	0	0	0	0
		72			ACTIVE FINANCIARE	72					

Decan,
Prof.dr.ing. Dumitru Dorin Lucache

Administrator sef,
Ing. Nistor Camelia

ORGANIGRAMA FACULTATII DE INGINERIE ELECTRICĂ, ENERGETICĂ ȘI INFORMATICĂ APLICATĂ

(01.01.2023)





Nr. 1350 din 16 decembrie 2024

Proces – verbal
al ședinței Consiliului Facultății
din data de 16 decembrie 2024
(extras)

Încheiat astăzi, 16 decembrie 2024, în urma desfășurării ședinței Consiliului Facultății prin mijloace electronice, având următoarea **Ordine de zi**:

1. Avizarea Planului strategic al facultatii pentru perioada 2024-2029 și a Planului operațional pentru anul 2024

Din totalul de **28 de membri** - 20 cadre didactice și 6 studenți sunt prezenți **26 membri consilieri**, 21 cadre didactice și 5 studenți, dl Decan declarând astfel ședința statutar constituită, respectându-se prezenț prin vot a 2/3 din totalul membrilor Consiliului Facultății, necesară pentru adoptarea deciziilor.

Privind punctul 1 de pe ordinea de zi, nu au fost transmise observații sau propuneri de modificare, iar în urma exprimării și centralizării voturilor transmise prin mijloace electronice, **membrii Consiliului Facultății avizează, cu 26 voturi "pentru", 0 voturi "împotriva" și 0 abțineri**, Planul Strategic pentru perioada 2024-2029.

Prof.univ.dr.ing.mat. Dumitru Dorin Lucache



Întocmit,
Secretar facultate,
Prof. F. Nechita

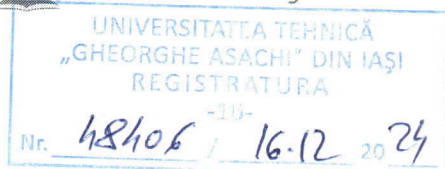


UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

16 decembrie 2024



Către

PRORECTORATUL MANAGEMENTUL RESURSELOR ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Ref. la: răspuns la adresa nr. 47716/16.12.2024

Vă trimitem atașat Planul Strategic pentru perioada 2024-2029 și Planul Operațional pentru anul 2024, avizate în ședința Consiliului Facultății din data de 16 decembrie 2024.

ROMÂNIA
UNIVERSITATEA TEHNICĂ „GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI
FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ, ENERGETICĂ ȘI INFORMATICĂ APPLICATĂ
DECAN,
Prof. univ. dr. ing. mat. Dumitru Dorin Lucache

Intocmit,

SECRETAR ȘEF FACULTATE,

Ing. Felicia Zet

