

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi Pentru Universități – Granturi Necompetitive (SGU-N)

Beneficiar: Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iași - Facultatea de Inginerie electrică, energetică și informatică aplicată

Titlul subproiectului: Creșterea gradului de retenție în primul an de studii universitare în inginerie electrică și energetică prin reducerea abandonului și creșterea promovabilității - ProElectro

Acord de grant nr. 185/SGU/NC/II

Termeni de referință pentru Servicii de consultanță 2021-2022- Studenți consultanți tutori – 10 persoane

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015* (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 185/SGU/NC/II, semnat cu MEN-UMPFE, Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi din Iași - Facultatea de Inginerie electrică, energetică și informatică aplicată a accesat în cadrul schemei de granturi Pentru Universități – Granturi Necompetitive (SGU-N) un grant în valoare de 699.789 Lei pentru implementarea subproiectului *Creșterea gradului de retenție în primul an de studii universitare în inginerie electrică și energetică prin reducerea abandonului și creșterea promovabilității - ProElectro* și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru *activități de sprijin pentru depășirea dificultăților de adaptare în comunitatea academică și pentru activități de creștere a performanței academice*. Pentru desfășurarea acestor activități în anul universitar 2021-2022, este necesară selectarea de consultanți individuali - **10 Studenți Consultanți Tutori**, care să ofere sprijin grupului țintă pentru:

- (1) Familiarizarea cu infrastructura educațională și procesele educative cheie;
- (2) Dezvoltarea competențelor sociale prin inserție socio-culturală;
- (3) Sesiuni de dezvoltare a inteligenței emoționale;
- (4) Desfășurarea programului de peer-tutoring;
- (5) Realizarea unui workshop-uri de coaching și dezvoltare personală.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul superior și creșterea gradului de retenție în primul an universitar al studenților Facultății de Inginerie electrică, energetică și informatică aplicată, din cadrul Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, precum și crearea condițiilor pentru performanță academică a acestora, prin abordarea aspectelor de natură instituțională și socială care determină performanța scăzută materializată prin rata mare de abandon în cazul studenților admiși în anul I de studii.

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Studentul consultant tutor va realiza următoarele activități:

- Acordă asistență pentru acomodarea studenților grupului țintă cu facilitățile și infrastructura educațională a Facultății de Inginerie electrică, energetică și informatică aplicată din Universitatea Tehnică Gheorghe Asachi

din Iași, prin desfășurarea unei vizite ghidate de prezentare a facilităților *campusului studentesc* (direcția servicii studentești, cantină, facilități sportive și de recreere) și a celui *academic* (secretariat, bibliotecă, săli de curs și aplicații practice).

- Desfășoară un număr de 4 ședințe de peer-learning, fiecare cu durata a câte 2 ore, în cadrul cărora vor avea loc discuții legate problemele întâmpinate de studenții din grupul țintă și posibilele soluții. În cadrul acestor ședințe se vor prezenta aspecte legate de:

Managementul timpului (implementarea unui program care prioritizează și organizează activitățile zilnice, crearea unui calendar săptămânal aliniat cu orarul);

Modul de luare a notițelor la curs (modele smart de notare a informațiilor prezentate la un curs);

Lectura materialelor universitare;

Scrierea la nivel academic (identificarea stilului de redactare a diverselor teme, modul de organizare a conținutului unui proiect sau temă de seminar/laborator);

- Participă la evenimentul cu titlul *Cunoaște și iubeste Iașul* în cadrul căruia vor fi vizitate reperele culturale și istorice ale orașului iar pentru facilitarea inserției sociale și dezvoltarea abilităților de lucru în echipă va fi organizat un concurs între cele 10 grupe de lucru din seria anuală.

- Participă la evenimentul anual de dezvoltare a inteligenței emoționale în cadrul căruia vor fi derulate activități de depășire a barierelor socio-emoționale în exprimarea propriei personalități

- Desfășoară un număr de 12 ședințe de peertutoring de câte 2 ore, câte 6 în fiecare semestru, asigurând activități suport de pregătire a disciplinelor cu procentaj ridicat de nepromovare, pentru a asigura o mai bună înțelegere a materiei de curs și aplicații la respectivele discipline;

- Participă la workshop-ul de coaching și dezvoltare personală care se va desfășura în cadrul unui Centru de Agreement, asigurând suport Consilierului Educațional și Formatorului din cadrul DPPD al TUlasi pentru desfășurarea activităților interactive și a exercițiilor specifice.

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- Raport de desfășurare și lista de participanți la vizita ghidată de orientare și familiarizare;

- Raport de desfășurare și liste de participanți la ședințele de peer-learning;

- Raport de desfășurare și lista de participanți la evenimentul anual pentru dezvoltarea abilităților de lucru în echipă;

- Raport de desfășurare și liste de participanți la evenimentul anual de dezvoltare a inteligenței emoționale;

- Raport de desfășurare și liste de participanți la ședințele de peer-tutoring.

- Raport de desfășurare și lista de participanți la workshop-ul de coaching și dezvoltare personală;

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru universități – granturi necompetitive (SGU-N), conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPF.

Competențele minime solicitate din partea Consultantului sunt următoarele:

- Să fie student al Facultății de Inginerie electrică, energetică și informatică aplicată, înmatriculat în ciclul de studii universitare de licență (în anul 2 sau în ani mai mari) sau de masterat;

- Să aibă media de absolvire a anului universitar precedent minim 7,00

Neîndeplinirea oricăreia dintre aceste cerințe va conduce la respingerea candidaturii ca neconformă.

Constitui un avantaj:

- Rezultatele bune obținute la disciplinele specifice anului 1 (Analiză matematică; Algebră liniară, geometrie analitică și diferențială; Fizică; Programarea calculatoarelor și limbaje de programare; Ecuații diferențiale și calcul operațional; Fizică - elemente de mecanică newtoniană);
- Implicarea anterioară în cadrul proiectului ROSE, cunoasterea profilului grupului țintă, a obiectivelor programului ROSE și a obiectivelor sub-proiectului ProElectric;
- Implicarea în activități desfășurate de organizațiile studențești.

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada estimată de implementare este 10.11.2021 – 31.07.2022 / Durata serviciilor este de 58 ore.

Locație.

Consultanții își vor desfășura activitatea în Iași, în cadrul Facultății de Inginerie electrică, energetică și informatică aplicată, precum și în cadrul Centrului de Agreement.

Raportare.

Rapoartele de activitate se întocmesc și se predau spre avizare Consilierului Activității Tutorat. Se vor întocmi următoarele rapoarte de activitate:

- Raport de activitate privind vizita ghidată de orientare și familiarizare, la finalizarea vizitei;
- Raport de activitate privind ședințele de peerlearning, la finalizarea ședințelor;
- Raport de activitate privind evenimentul anual pentru dezvoltarea abilităților de lucru, la finalizarea evenimentului;
- Raport de activitate privind evenimentul anual de dezvoltare a inteligenței emoționale, la finalizarea evenimentului;
- Raport de activitate privind ședințele de peertutoring, la finalizarea ședințelor;
- Raport de activitate privind workshop-ul de coaching și dezvoltare personală, la finalizarea workshop-ului.

Facilități oferite de Beneficiar.

Se va oferi acces la sălile de curs ale Facultății de Inginerie electrică, energetică și informatică aplicată din Iași și la sălile de lectură din căminele Universității tehnice Gheorghe Asachi din Iași.

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Director Grant,
Prof.dr.ing. Marinel-Costel TEMNEANU

